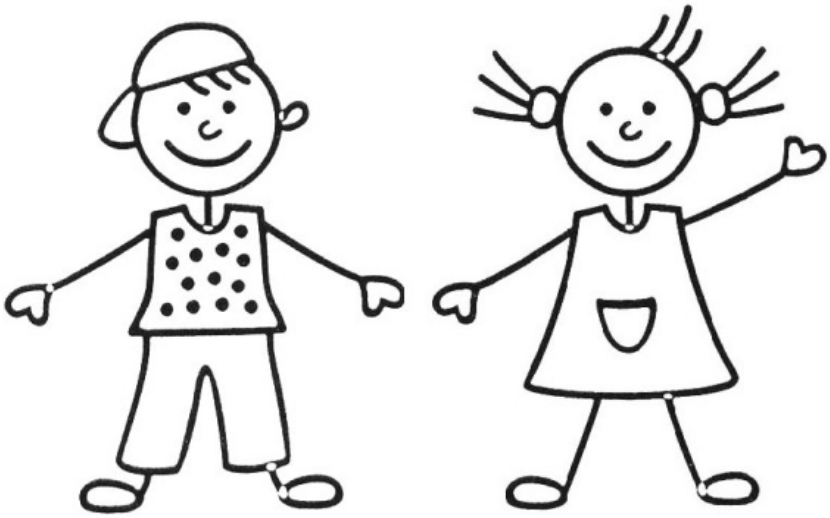
KITA
INFOBRIEF



Katholische Kindertageseinrichtung St. Bernhard

- Ausgabe 4 /2017 -

1. Termine für September bis Dezember 2017

Do., 14.09.	ab 9:00 Uhr	zahnärtzliche Prophylaxe
Mo., 18.09.	ab 9:00 Uhr	Zahnarzt Reihenuntersuchung
Di., 26.09.	15:30 Uhr	1. Elternnachmittag des Kitajahres (Einladung folgt)
Mo., 02.10.		Brückentag, die Kita bleibt geschlossen
Di., 03.10.		Feiertag, die Kita bleibt geschlossen
Di., 24.10.	7:30 – 9:00 Uhr	Elternsprechstunde mit Fr. Kleehammer vom Familienbüro (weitere Infos folgen)
Mo., 30.10.		Brückentag, die Kita bleibt geschlossen
Di., 31.10.		Feiertag, die Kita bleibt geschlossen
Mi., 01.11.		Feiertag, die Kita bleibt geschlossen
Fr., 10.11.	am Nachmittag	St. Martinsfeier (Einladung folgt)
Mi., 06.12.	9:30 Uhr	Nikolausfeier in der Kita mit Pfr. Dickerhof
Di., 19.12.	10:00 Uhr	Adventsfeier in der Kita mit Pfr. Dickerhof
Fr., 22.12. - Di., 02.01.		Weihnachtsferien, die Kita bleibt geschlossen

Diese Termine sind die bisher geplanten. Sollten sich weitere Aktionen und Veranstaltungen ergeben, werden wir Sie darüber zeitnah informieren. Beachten Sie hierzu auch immer die aktuellen Aushänge im Eingangsbereich und neben den Gruppenzimmertüren.

2. Willkommensgruß

Seit einigen Tagen hat das neue Kitajahr begonnen und wir begrüßen alle Kinder und Ihre Familien (wieder) herzlich in unserer Einrichtung.
Wir hoffen, Sie hatten erholsame Ferientage, glückliche Urlaubserinnerungen und konnten neue Kraft tanken, um nun wieder in den Alltag zu starten.

3. Ferien 2018

Kaum sind die „großen Ferien“ vorbei, können wir Ihnen bereits die Ferien- und Schließtage für das Jahr 2018 mitteilen und sie können schon Ihre Urlaubstage für das kommende Jahr planen.

Den Ferienplan finden Sie als separate Übersicht (einzelnes Blatt) am Ende des Kita-Infobriefs.

4. Neue Kinder

Wie in jedem Jahr so werden auch dieses Jahr im Laufe des Herbst (September – Dezember) neue Kinder in unsere Einrichtung aufgenommen.
Da wir uns für das einzelne Kind und seine Familie genügend Zeit nehmen wollen und es langsam in den Kindergartenablauf integrieren wollen, finden die Eingewöhnungsphasen gestaffelt (zu verschiedenen Terminen und mit sich steigernden Besuchszeiten) statt.
In den Monaten September bis November werden wir uns verstärkt Zeit nehmen für die Begleitung der neuen Kinder, das Stärken der Gruppenbeziehung mit der neuen Zusammensetzung, Heranführen der jetzigen Vorschulkinder an Ihre „neue“ Rolle, …
Das vordergründige Thema unserer pädagogischen Arbeit in dieser Zeit wird sein „Meine Gruppe“.
Wir wünschen allen neuen Kindern und Eltern einen guten Start in diesen neuen Lebensabschnitt und eine glückliche und von Freude geprägte Kindergartenzeit.

5. Wichtige Infos zu …

Für unsere „neuen“ Kindergartenfamilien gibt es viele organisatorische Abläufe zu beachten, bedenken und einzuhalten.
Aber auch den „alten Hasen“ hilft es sicher manche Abläufe immer mal wieder zu hören um sie nicht zu vergessen und aufzufrischen.
Deshalb geben wir an dieser Stelle Hinweise und Erinnerungen zu verschiedenen wichtigen Regelungen in unserer Einrichtung:

… Bring- und Abholzeit:

Mit Ausnahme der Eingewöhnungskinder (für die wir mit den Eltern eigene Besuchszeiten vereinbaren) gelten unsere Bring- und Abholzeiten, welche wie folgt sind:

Bringzeit	Mo. – Fr.	7:30 Uhr – 9:00 Uhr
Abholzeit	Mo. – Do.	13:00 Uhr – 14:00 Uhr
	Fr.	13:00 Uhr bis 13:30 Uhr

Diese Zeiten haben wir nicht aus Willkür festgelegt, sondern sie haben ernsthafte Gründe.
Zum einen dienen sie der Sicherheit Ihres Kindes, denn nach ausschalten des Türöffners können keine unbefugten Personen mehr den Kindergarten unbemerkt betreten.
Zum zweiten ermöglichen uns die Zeiten ohne Publikumsverkehr ein ruhiges, konzentriertes und auf das Kind gerichtetes Spielen und Arbeiten in den Gruppen. Ebenso ist es möglich, dass die Kinder sich ohne Gefahr im ganzen Haus aufhalten und alle Räume nutzen können.

… Verhalten bei Erkrankung Ihres Kindes

Mit Beginn der kälteren Jahreszeit kommt es auch wieder häufiger vor, dass Kinder krank werden.
Unser oberster Grundsatz lautet: „Ein krankes Kind gehört nicht in die Kita!“
Konkret bedeutet dies für Sie:

- Ist Ihr Kind erkrankt, teilen Sie uns dies umgehend mit.
- Sagen Sie uns auch woran Ihr Kind erkrankt ist (sie haben die Meldepflicht, wir haben bei bestimmten Krankheiten eine Aushangs- und Informationspflicht gegenüber den anderen Eltern und dem Gesundheitsamt)
- Bringen Sie Ihr Kind erst wieder in die Kita, wenn es wieder vollständig gesund ist (andernfalls behalten wir uns vor Ihnen mitzuteilen, dass Ihr Kind noch nicht wieder in die Kita kommen kann und geben es Ihnen wieder mit nach Hause)
- In manchen Fällen verlangen wir ein ärztliches Attest über die bedenkenlose Wiederaufnahme des Kindergartenbesuchs

Die genauen Informationen, gesetzlichen Grundlagen und einrichtungsspezifischen Regelungen bei Krankheit ihres Kindes können Sie im Aufnahmeheft und in den Zusatzvereinbarungen nachlesen.
Wir treffen diese Regelungen zum Schutz Ihres Kindes, denn wenn es krank ist benötigt es Ruhe und Fürsorge seiner engsten Bezugspersonen (dies können wir in der Kita nicht bieten). Ebenso wie zum Schutz der anderen Kinder, Eltern und Erzieherinnen, welche vor Ansteckungen mit und Ausbreitung einer Krankheit bewahrt bleiben sollen.

… Elternrückmeldebox

Einige von Ihnen haben sicher schon die Elternrückmeldebox im Windfang wahrgenommen. Diese soll das Rückmeldeverfahren für Sie als Eltern neben den jährlichen Umfragen und dem persönlichen Gespräch mit den Erzieherinnen ergänzen. Gedacht ist diese Box für jegliche Art von Anregungen, Ideen, sachlicher Kritik, Fragen und Lob, wenn Sie dies nicht im direkten Gespräch formulieren möchten.
Bitte nutzen Sie die bereitgestellten Bögen, um Ihre Anliegen zu notieren und werfen Sie diese mit Ihrem Namen und Datum versehen in die Rückmeldebox.
Die Box wird regelmäßig geleert und die Bögen ausgewertet und bearbeitet.

… Poströhren

Im Eingangsbereich befinden sich rechts neben der Tür zum Windfang unsere Poströhren.
Jede Familie hat ihre eigene Röhre, welche Sie am Foto Ihres Kindes und der Beschriftung mit Ihrem Familiennamen erkennen.
In der Poströhre befinden sich alle wichtigen Informationen, welche wir Ihnen in schriftlicher Form mitteilen möchten. Diese Schreiben sind immer zum mit nach Hause nehmen, zum Nachlesen und zur sorgfältigen Aufbewahrung gedacht.
Deshalb denken Sie daran regelmäßig den Inhalt Ihrer Poströhre zu überprüfen und sie zu leeren.
Bitte achten Sie auch darauf nur den Inhalt Ihrer Röhre mitzunehmen und keine Briefe von anderen Familien zu vertauschen oder mitzunehmen (erklären Sie Ihrem Kind bitte auch, dass nur Erwachsene die Poströhre leeren, denn auch die Kinder vertauschen gerne die Schreiben), denn durch ein solches Missgeschick fehlen einer anderen Familie ggf. wichtige Infos.

… Kita- Spiel-O-Thek

Im Regal neben Fr. Federle-Walters Schreibtisch im Flur befindet sich unsere Kita-Spiel-O-Thek.
Sie ist ein Angebot an alle Kindergartenfamilien und soll durch die Möglichkeit des Ausleihens die Spielmaterialien in den Familien ergänzen.

Die Kita-Spiel-O-Thek funktioniert wie folgt:

- Alle zum Verleihen zur Verfügung stehenden Spiele und Bücher befinden sich im SPIEL-O-THEK Regal im Eingangsbereich.
- Ausgeliehen und zurückgegeben können Spiele nur bei Frau Federle-Walter – oder einer sie vertretenden Erzieherin.
- Bei der SPIEL-O-THEK besteht keine SELBSTBEDIENUNG!
- Verleih- und Rückgabetag für die Spiele / Bücher ist immer am DONNERSTAG
- Pro Familie und Woche kann ein Spiel oder ein Buch ausgeliehen werden.
- Der Name des Ausleihenden, die Bezeichnung des Spiels / Buchs so wie das Verleih- und Rückgabedatum werden in die Ausleihliste eingetragen.
- Beim Ausleihen eines Spiels / Buchs werden vom Ausleihenden 10€ Kaution hinterlegt (für fehlendes Spielzubehör, kaputtgegangene Spiele / Bücher, …).
- Bei ordnungsgemäßer und kompletter Rückgabe des Spiels erhält der Ausleihende die Kaution zurück.

Wir würden uns freuen, wenn Ihnen dieses Angebot gefällt und Sie es rege nutzen.

… Haftung für persönliches Eigentum

In der Ordnung der Kindertageseinrichtung, welche als Bestandteil ihres Betreuungsvertrags im Aufnahmeheft abgedruckt ist und im Eingangsbereich aushängt, ist geregelt, dass die Kita und die dort tätigen Mitarbeiterinnen nicht für persönliches Eigentum haften.

Was gehört zu persönlichem Eigentum?

- Die Kleidung, die das Kind trägt und auch die Jacken, Mützen, Schuhe, … die an der Garderobe sind
- Hausschuhe
- Kindergartentasche, Vesperbox und Trinkflasche
- Wechselkleidung, die im Waschraum aufbewahrt wird
- Turnschläppchen (und ggf. Turnkleidung), die im Turnsäckchen aufbewahrt werden
- Regenkleidung und Gummistiefel, die am Hofausgang aufbewahrt werden
- Alle Spielsachen, Bücher, sonstige Gegenstände, die das Kind von zu Hause mitbringt

Was bedeutet nun „keine Haftung“?

- Die Erzieherinnen sind nicht verantwortlich für verlorene Gegenstände oder Kleidung,
  wenn etwas fehlt oder vertauscht wurde ist dies das Risiko der Eltern
- Die Erzieherinnen sind nicht verantwortlich für Gegenstände oder Kleidung, die kaputt gegangen sind
- Die Erzieherinnen sind nicht verantwortlich für Kleidung, die verschmutzt ist

Was können Sie vorbeugend tun?

- Beschriften Sie alle persönlichen Gegenstände ihres Kindes mit Namen, somit kann bei Verwechslungen oder Aufbewahrung am „falschen“ Platz das Eigentum ihres Kindes problemlos zugeordnet werden
- Achten Sie darauf, dass Ihr Kind bequeme Kleidung trägt, bei der es nicht schlimm ist, wenn sie auch mal schmutzig wird (Farbe, Kleber, Matsch, …) oder einen kleinen Riss bekommt
- Achten Sie darauf, dass keine Spielsachen von zu Hause mit in die Kita genommen werden, da es hierüber meist zu Streitigkeiten kommt, es Tränen gibt, wenn durch das Spielen mit anderen Kindern etwas kaputt geht oder ein Spielzeug verloren geht

… Kinderwägen und Kinderfahrzeuge

Wir weisen Sie darauf hin, dass Kinderwägen und private Kinderfahrzeuge (Laufräder, Roller, Fahrräder, …) nicht in den Fluren, im Eingangsbereich (innen und außen) oder im Treppenhaus dauerhaft abgestellt werden dürfen, da Verkehrswege aus sicherheitstechnischen und brandschutztechnischen Vorgaben immer ohne Hindernisse passierbar bleiben müssen.
Deshalb teilen wir Ihnen nun mit, wo die Wägen und Fahrzeuge abgestellt werden können:

Kinderwägen:

Der Platz für die Kinderwägen befindet sich im Kellervorraum links neben der Treppe. Bitte stellen Sie Ihren Kinderwagen direkt an die Wand und achten Sie darauf keine Lücken zu einem Nachbarkinderwagen zu lassen, damit möglichst viele Wägen in der Reihe Platz finden. Achten Sie auch darauf keine Wägen in zweiter Reihe abzustellen,

da sonst wieder die Lauf- und Fluchtwege blockiert sind. Sollte kein Platz mehr für Ihren Kinderwagen sein müssen wir Sie bitten, diesen wieder mit nach Hause zu nehmen.
ACHTUNG: Die Kinderwagenstellplätze sind ausschließlich für Familien der Krippenkinder vorgesehen. Familien der Kindergartenkinder können keine Wägen im Keller abstellen. Wir bitten Sie aus Rücksicht auf die kleinsten Kinder unserer Einrichtung diese Regelung einzuhalten!

Private Kinderfahrzeuge:
Zu privaten Kinderfahrzeugen, mit welchen Sie die Wegstrecke zur Kita oder nach Hause zurücklegen, zählen wir Dreiräder, Laufräder, Fahrräder, Roller, ect.
Diese Fahrzeuge müssen am Fahrradständer links neben der Eingangstüre abgestellt werden. Einen „Ersatzplatz“ gibt es leider nicht. Wir machen hierfür zukünftig keine Ausnahmen mehr.
Um die Fahrzeuge vor Diebstahl zu schützen, empfehlen wir Ihnen ein Fahrradschloss zu nutzen. Stellen Sie ein Fahrzeug unabgeschlossen ab, geschieht dies auf eigenes Risiko.
Wir bitten Sie um Verständnis für diese strikte Regelung.

Bitte beachten Sie auch die Hinweise, welche im Kindergarten ABC erklärt sind. Diese haben Sie zu Beginn der Kindergartenzeit mit den Aufnahmeunterlagen erhalten und dient als Informationsquelle zum Kitaalltag und wichtiger Wegweiser. Es schadet also nicht von Zeit zu Zeit mal wieder einen Blick hineinzuwerfen.

6. Sprachförderung in der Kita

Im aktuellen Kitajahr werden wir recht sicher nicht am Sprachförderprogramm SpATZ teilnehmen.
Jedoch ist unsere Einrichtung in das Bundesprogramm „Sprachkita – weil Sprache der Schlüssel zur Welt ist“ aufgenommen worden.
Durch die Teilnahme an diesem Programm erhält die Kita eine zusätzliche Fachkraft mit einem Stellenumfang von 50%.
Diese Pädagogin unterstützt das Kitateam sich im Bereich alltagsintegrierte Sprachförderung weiterzuentwickeln, sie berät Eltern gemeinsam mit den Gruppenerzieherinnen bei Sprachauffälligkeiten der Kinder und gibt Informationen zur Unterstützung weiter (diese beiden Aufgaben werden die Schwerpunkte der Arbeit sein) und Sie arbeitet exemplarisch mit einzelnen Kindern (nicht dauerhaft und Hauptaufgabe).

7. Personelle Veränderungen

Wie bereits oben erklärt, wird unsere Kita durch das Bundesprogramm Sprachkita mit einer Teilzeitstelle gefördert.
Diese wichtige und unterstützende Aufgabe wird ab November 2017 Frau Katharina Ochs übernehmen.
Wir freuen uns mit Frau Ochs eine pädagogische Fachkraft (Erzieherin und Heilpädagogin) gefunden zu haben, die über einen großen Erfahrungsschatz in der Arbeit mit entwicklungsverzögerten Kindern und der Begleitung deren Eltern gefunden zu haben.

Wir wünschen Frau Ochs viel Freude bei ihrer neuen Aufgabe und heißen Sie herzlich willkommen in unserem Team.

8. Vorschule

Alle Kinder, die bis 30. September 2018 sechs Jahre alt werden, sind in diesem Kindergartenjahr Vorschulkinder.
Für die Vorschulkinder gibt es in ihrem letzten Kindergartenjahr immer wieder besondere Angebote und Ausflüge. Hierüber werden wir die Eltern jeweils zeitnah informieren.
Regelmäßig findet die sogenannte „Detektivstunde“ statt. (Unsere Vorschüler nennen sich „Detektivkinder“)
Einmal wöchentlich treffen sich die Vorschüler zur gemeinsamen Detektivstunde. Diese wird in diesem Jahr von Frau Kleinbub angeleitet und findet in der Regel dienstags Vormittags (währen der normalen Betreuungszeit) statt.
Ebenso kommt die Kooperationslehrerin Frau Stebe-Deinert von der Hansjakob-Schule regelmäßig zu den Vorschulkindern (von Oktober 2017 bis ca. April 2018). Sobald diese Termine mit der Schule vereinbart sind, werden wir die Eltern der Vorschulkinder hierüber informieren.

9. Zahnarzt in der Kita

Einmal jährlich kommt die Arbeitsgemeinschaft Zahngesundheit in unsere Einrichtung. Dieser Besuch findet an zwei Terminen statt. Der erste Termin beinhaltet, dass eine Zahnarztassistentin die Kinder im Morgenkreis über gesunde Ernährung und richtige Zahnhygiene aufklärt. Beim zweiten Termin kommt ein Zahnarzt, um die Zahngesundheit und die Kieferstellung zu überprüfen. Über das Ergebnis der zahnärztlichen Kontrolle werden die Eltern schriftlich informiert.
Um die Zahnarztkontrolle in der Kita durchführen zu dürfen, müssen Sie als Erziehungsberechtigte nun jedes Jahr erneut Ihre Zustimmung erteilen (bisher genügte es einmalig bei Aufnahme in die Kita die Einwilligung zu erteilen). Die Einwilligungserklärung finden Sie am Ende dieses Kita-Infobriefs.
Wenn Ihr Kind an der Zahnarztkontrolle teilnehmen soll, geben Sie die Einwilligungserklärung bis spätestens 13.09.2017 bei Frau Federle-Walter oder Ihren Gruppenerzieherinnen zurück. Da wir die Daten an die Arbeitsgemeinschaft für Zahngesundheit rechtzeitig übermitteln müssen, kann ihr Kind bei einer verspäteten Abgabe nicht an der Kontrolluntersuchung teilnehmen.
Wir möchten Sie auch darauf hinweisen, dass Zahngesundheit ein tägliches Thema für ihr Kind und ihre Familie sein muss und eine einmalige jährliche Thematisierung nicht ausreicht um die Zähne gesund zu erhalten. Deshalb nehmen Sie regelmäßige Kontrollbesuche bei ihrem Hauszahnarzt und ggf. Behandlungen wahr und achten Sie auf mindestens zweimaliges tägliches Zähne putzen ihres Kindes.

10. Elternumfrage

Um Ihre Vorstellungen und Wünsche bezüglich der Zusammenarbeit zwischen Ihnen als Eltern und uns Erzieherinnen zu erhalten, finden Sie am Ende dieses Kita-Infobriefs die *„UMFRAGE zur Erziehungspartnerschaft“*.
Bitte füllen Sie diesen Bogen aus und geben ihn bis spätestens 04.10.2017 bei Fr. Federle-Walter im Eingangsbereich zurück.

Rückgabe folgender Formulare

- **Einverständniserklärung für Zahnarzt** **bis 13.09.2017**
- **Elternumfrage zur Erziehungspartnerschaft** **bis 04.10.2017**