st.alexander
Katholische Kirche Rastatt

Röm.-kath. Kirchengemeinde St. Alexander Rastatt
Schlossstraße 5 • 76437 Rastatt

Rundschreiben
an alle Gemeindeteams
der Römisch-katholischen Kirchengemeinde
St. Alexander Rastatt

Ansprechpartner

Franz Zuber
Pfarreiökonom
Tel: 07222 7709-0
Mobil: 0123 456 7890
franz.zuber@vst-durmersheim.de

22. April 2026

Informationen an alle Ehrenamtlichen zu Verwaltungsthemen

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit dem 01.01.2026 erfolgte ein großer Meilenstein der Kirchenentwicklung 2030 – die Gründung unserer Römisch-katholischen Kirchengemeinde St. Alexander Rastatt. Mit diesem Tag übernahm der Verwaltungsvorstand, bestehend aus Pfarrer, Stellv. Pfarrer, Pfarreiökonom und seinem Vertreter, seine Aufgabe.

Auch wenn wir uns in diversen Konstellationen im Vorfeld der Unionierung (Zusammenschluss) der Kirchengemeinden mit vielen Themen auseinandergesetzt haben, war uns bewusst, dass insbesondere das Jahr 2026 dafür benötigt wird, sich einen Überblick über die bisherigen Pfarreien zu verschaffen und Stück für Stück die anstehenden Themen abzuarbeiten.

Es wird uns täglich bewusster, wie heterogen unsere bisherigen Pfarreien unterwegs waren und dass mit der neuen Kirchengemeinde ein tiefgreifender Kulturwandel einhergeht.

Ihnen, den Ehrenamtlichen und Engagierten, kommt im Rahmen der Kirchenentwicklung eine bedeutende Rolle zu. Gemeindeteams haben dabei eine wesentliche Funktion vor Ort. Dabei sollen sie ganz bewusst, keine Verwaltungsaufgaben mehr übernehmen müssen. Vielmehr ist es gewünscht, dass durch die Professionalisierung der Verwaltung, Sie als Ehrenamtliche aber auch die pastoralen Mitarbeitenden von Verwaltungsaufgaben entlastet werden.

Vor diesem Hintergrund hat die Bistumsleitung die Verantwortung und die Zuständigkeit im Pfarreigesetz federführend auf den Pfarreiökonom mit seinen Mitarbeitenden übertragen. Er trägt die Verantwortung für das gesamte kaufmännische Geschehen der Kirchengemeinde und muss gemeinsam mit dem Verwaltungsvorstand dem Pfarreivermögensverwaltungsrat (PVVR) und dem Pfarreirat (PR) Rechenschaft ablegen.

st.alexander
Katholische Kirche Rastatt

Der Verwaltung (Pfarreiökonomie) unserer Kirchengemeinde ist es wichtig, mit Ihnen gemeinsam Rahmenbedingungen zu erarbeiten und festzulegen, um Ihren Aufgaben in den Gemeinden nachkommen zu können.

Damit dies gelingt, braucht es verlässliche und förderliche Strukturen, welche sukzessive eingeführt werden.

Das Kompetenzteam für die Gemeindeteams ist mit konkreten Fragen an uns herangetreten. Nachfolgend möchten wir auf die großen Themen eingehen:

Budget
Grundsätzlich gilt für das Jahr 2026, dass der Haushaltsplan auf der Basis der bisherigen Jahre „fortgeschrieben" wurde. Daher besteht in allen Bereichen unserer Kirchengemeinde grundsätzlich Handlungsspielraum für alle notwendigen Aktivitäten im bisherigen Umfang. Ein separates Budget wurde nicht abgebildet.

Künftig ist es unser Ziel die Haushaltspläne bedarfsorientiert zu erstellen. Das bedeutet, dass bereits im Sommer eines Jahres die Bedarfe für das Folgejahr abgefragt werden, damit die Finanzierbarkeit geprüft, die Bedarfe im Haushaltsplan berücksichtigt und durch die Gremien (PVVR und Pfarreirat) legitimiert werden können.

Veranstaltungen und Aktionen
Auch für die Veranstaltungen wurden im Haushaltsplan 2026 auf der Basis der vorangehenden Jahre Mittel bereitgestellt. Für das laufende Jahr gilt daher: Aktionen können im gewohnten und üblichen Rahmen grundsätzlich durchgeführt werden.

Im Sinne der Transparenz und Sicherheit für alle Beteiligten bitten wir Sie dennoch, die anstehenden Veranstaltungen in Ihren Gemeinden mit dem beigefügten Formular "Anmeldung einer Veranstaltung" rechtzeitig anzumelden, damit wir Sie über die jeweilige Vorgehensweise informieren, gegebenenfalls unterstützen und entsprechende Ressourcen zur Verfügung stellen können.

Aktionen mit voraussichtlichen Ausgaben von weniger als 100 € müssen Sie nicht anmelden. Vermerken Sie aber bitte auf den Belegen explizit auf welche Aktion sie sich beziehen.

Geschenke anlässlich eines besonderen Anlasses
Auch für diesen Bereich bleibt es im 2026 bei der bisherigen Praxis. Wir merken aber, dass es hier einer gewissen Vereinheitlichung und Vergleichbarkeit bedarf, da dies bisher in den Gemeinden unterschiedlich gelebt wurde. Hier können wir noch keine Standards nennen, weil sie erst erarbeitet werden müssen.
Als Richtgröße für Sie möchten wir die für die Hauptamtlichen gesetzten 25 € / Geschenk nennen. Damit halten wir in der Regel die steuerlichen Grenzwerte ein.

st.alexander
Katholische Kirche Rastatt

Erstattung von Privatauslagen
Grundsätzlich sind die Einkäufe auf Rechnung vorzunehmen und uns diese Rechnung zur Zahlung einzureichen. Bei Fragen oder Unsicherheiten stehen Ihnen unsere Pfarrsekretärinnen und Frau Selmeczi gerne beratend zur Seite.
Sollte der Einkauf auf Rechnung zur Zahlung nicht möglich sein, werden wir die Auslagen bis 100 € erstatten. Wir bitten Sie, die **Originalbelege** (z.B. Kassenbons, Quittungen) mit dem beigefügten Formular "Auslagenerstattung" über Ihr Pfarrbüro einzureichen.

Beachten Sie bitte, dass **alle Rechnungen auf die Römisch-katholische Kirchengemeinde St. Alexander Rastatt** ausgestellt sein **müssen**, damit sie von uns beglichen werden können. Hier ein Beispiel:

Römisch-katholische Kirchengemeinde St. Alexander Rastatt
c/o Max Musterfeld
Musterweg 2
99999 Musterort

Die gelbmarkierten Zeilen können die Daten des Bestellers beinhalten.

Gebäude und Immobilien
Diesen Bereich haben wir aus dem Blickwinkel der Verwaltung auf drei Säulen gestellt, um die sich mehrere Personen kümmern.

1. Bau: Hier werden große Bauprojekte, um die sich noch bis Ende letzten Jahres formal die Stiftungsräte gekümmert haben, betreut. Ansprechpartner ist unser Gebäudefachmann, Herr Matthias Krieg.
2. Instandsetzung: Hier werden alle kleinen, notwendigen und meist ungeplanten Maßnahmen betreut, die gemeinsam mit unseren Hausmeistern oder mit Handwerkern abgearbeitet werden. Ansprechpartner ist Herr Marcel Ganz.
3. Immobilienverwaltung: Hier werden alle vertraglichen Angelegenheiten betreut. Perspektivisch sollen hier gemeinsam mit den Kolleginnen aus den Pfarrbüros die kurzfristigen und langfristigen Vermietungen unserer Räumlichkeiten, die Erbbaurechte, Verkäufe usw. bearbeitet werden. Zentrale Ansprechperson ist Frau Denise Hesse.

Gerne können Sie sich mit Ihrem Anliegen direkt an die vorgenannten Kolleginnen und Kollegen wenden.

Für Mängel an Gebäuden werden wir auf unserer Homepage bald einen Mängelmelder einstellen, damit alle Auffälligkeiten die Kollegen erreichen. Übergangsweise können Sie gerne das beigefügte Formular "Meldung eines Mangels am Gebäude" verwenden oder uns evtl. Mängel per Mail mitteilen.

Das Organigramm und die Daten, wie Sie die Kolleginnen und Kollegen erreichen, entnehmen Sie bitte der beigefügten Liste. Künftig finden Sie die Kontaktdaten auch auf der Homepage www.kath-rastatt.de

Sollten Sie weitere Fragen beschäftigen, schreiben Sie uns gerne eine Mail an pfarrbuero@kath-rastatt.de.

st.alexander
Katholische Kirche Rastatt

Seien Sie versichert, dass wir bemüht sind, Schritt für Schritt Ihre Anliegen und Sorgen anzugehen. Geben Sie uns aber etwas Zeit, damit wir die Entscheidungen im Gesamtkontext der großen Kirchengemeinde und der pastoralen Ziele abwägen und eine fundierte Antwort geben können.

Wir bitten Sie, dieses Schreiben und die dazugehörigen Anlagen an alle Ehrenamtlichen und Gruppenverantwortlichen in Ihrer Gemeinde weiter zu geben.

Herzliche Grüße verbunden mit einem Vergelt´s Gott für Ihre Arbeit und Ihr Engagement.

Mit freundlichen Grüßen

Franz Zuber
Pfarreiökonom

Ulrich Stoffers
Pfarrer

Anlagen:
- Organigramm
- Kontaktliste
- Formular Auslagenerstattung
- Formular Anmeldung einer Veranstaltung
- Formular Meldung eines Mangels am Gebäude